

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор ЧОУ ПОО
«Школа спецподготовки «Витязь»

 В.П. Кругляков



10 декабря 2018 г.

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
для руководителей частных охранных организаций –
"Программа повышения квалификации руководителей
частных охранных организаций, впервые
назначаемых на должность"**

Москва
2018 год

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящая дополнительная профессиональная программа для руководителей частных охранных организаций "Программа повышения квалификации руководителей частных охранных организаций, впервые назначаемых на должность" (далее – Программа) реализуется в соответствии с Типовой дополнительной профессиональной программой для руководителей частных охранных организаций, утвержденной Министерством внутренних дел Российской Федерации по согласованию с Министерством образования и науки Российской Федерации.

Целью Программы является получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности руководителей частных охранных организаций. Базовым уровнем образования обучающихся является высшее образование. Повышение квалификации проходит без изменения уровня образования.

В процессе реализации программы педагогический состав опирается на Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Закон Российской Федерации от 11 марта 1992 г. № 2487-1 "О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации", постановление Правительства Российской Федерации от 28 сентября 2013 г. № 966 «О лицензировании образовательной деятельности», приказ Минобрнауки России от 1 июля 2013 г. № 499 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам", приказ МВД России от 2 июля 2014 г. № 442 «Об утверждении типовых дополнительных профессиональных программ для руководителей частных охранных организаций», приказ Минздравсоцразвития России от 17.04.2009 г. № 199 «О внесении изменения в Единый тарифно-квалификационный справочник работ и профессий рабочих, выпуск 1», иные законодательные и подзаконные нормативные правовые акты, действующие на территории Российской Федерации, а также руководствуется уставом и локальными нормативными актами образовательной организации.

Организационно-педагогическими условиями для реализации Программы являются: необходимый уровень компетенции преподавательского состава (включающий высшее образование в области соответствующей дисциплины программы или высшее образование в иной области и стаж преподавания по изучаемой тематике не менее трех лет; наличие ученой степени кандидата или доктора наук не менее чем у 20% преподавателей по дисциплинам программы), использование при изучении дисциплин программы эффективных методик преподавания, предполагающих вместе с традиционными лекционно-семинарскими занятиями решение слушателями вводных задач по предметам, занятия с распределением ролевых заданий между слуша-

телями, применение аудиовизуальных средств обучения, информационно-телекоммуникационных ресурсов, наглядных учебных пособий.

Оценочными материалами по Программе являются блоки контрольных вопросов по дисциплинам для промежуточной и итоговой аттестации, разработанные преподавателями и утвержденные директором образовательной организации, а также результативная часть письменного отчета о стажировке обучаемых, включающая оценку итогов использования методических материалов по дисциплинам Программы в период стажировки, оценку результатов решения учебных задач и/или полноту и эффективность рассмотрения дополнительных вопросов в ходе консультаций с преподавателями по дисциплинам.

Методическими материалами к Программе являются нормативные правовые акты, положения которых изучаются при освоении дисциплин Программы, учебная литература и методические пособия. Перечень методических материалов приводится после программ дисциплин (модулей).

В целях закрепления знаний слушателей на практике в рамках времени, отводимого для обязательных практических занятий, осуществляется стажировка в частном охранном предприятии.

УЧЕБНЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ ПРОГРАММЫ

Программой предусмотрено изучение слушателями следующих дисциплин:

- I. «Правовые основы деятельности руководителя частной охранной организации»;
- II. «Основы управления (менеджмент) в частной охранной организации»;
- III. «Деятельность руководителя частной охранной организации по организации оказания охранных услуг»;
- IV. «Трудовые отношения и охрана труда в частной охранной организации»;
- V. «Организация охранных услуг с применением технических средств»;
- VI. «Взаимодействие частных охранных организаций с правоохранительными органами».

Курс лекционных и семинарских занятий по каждой дисциплине завершается зачетом.

СТАЖИРОВКА

Стажировка в частной охранной организации осуществляется после завершения предусмотренных Программой лекционных и семинарских занятий и может проводиться с использованием дистанционных технологий обучения, в том числе непосредственно по месту работы слушателя.

Слушатели, не изучившие дисциплины Программы в объеме, предусмотренном для обязательных лекционных и семинарских занятий, к стажировке не допускаются.

При использовании дистанционных технологий в период стажировки практические занятия с преподавателями организуются посредством технических ресурсов, позволяющих осуществлять прямой информационный обмен в течение времени, отведенного для стажировки учебным планом. Применяемые в данной программе формы реализации прямого информационного обмена - телефонная и/или интернет-конференция. Названные формы обеспечивают двухстороннюю связь «слушатель - преподаватель» и/или конференц-связь «группа слушателей - преподаватель», необходимую для сопровождения учебного процесса в период стажировки.

ЗАДАНИЯ НА СТАЖИРОВКУ

Программой предусматриваются задания, реализуемые при прохождении стажировки в частной охранной организации.

Задания выдаются каждому обучаемому, проходящему стажировку.

Задания на стажировку включают в себя:

- изучение методических материалов по дисциплинам Программы, в том числе на электронных носителях (выдаются до начала стажировки);
- соотнесение изучаемых материалов с практикой работы частного охранного предприятия;
- постановку и выяснение возникающих у слушателя вопросов по изученным темам при проведении практических занятий (консультаций) с преподавателями;
- решение конкретных учебных задач при проведении консультаций (правильность ответов слушателей на контрольные вопросы фиксируется преподавателем, указанный опрос выполняет функцию тестового контроля полученных знаний);
- формирование отчета о прохождении стажировки и предоставление его по месту обучения.

ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Заключительным этапом обучения является проведение итоговой аттестации. Итоговая аттестация по Программе проводится в форме тестирования и (или) письменного опроса и должна выявить теоретическую и практическую подготовку специалиста в области правовых и организационных основ деятельности частных охранных организаций, оказывающих предусмотренные законом охранные услуги.

Лица, освоившие Программу и успешно прошедшие итоговую аттестацию, получают документ о квалификации: удостоверение о повышении квалификации.

Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть Программы и (или) отчисленным из организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения.

НАЛИЧИЕ СПЕЦИАЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ БАЗЫ

Обучение осуществляется в помещении, находящемся по адресу: г. Москва, Покровский бульвар, д. 4/17, стр. 7, согласно договору аренды нежилого помещения, находящегося в собственности г. Москвы № 1-967/06 от 15.08.2006 г.

В указанном помещении расположены учебные классы, в которых возможно проведение занятия с 30 обучающимися одновременно, имеются наглядные пособия, макеты, плакаты, технические средства для проведения практических занятий.

ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ПОДГОТОВКИ ЛИЦ, УСПЕШНО ОСВОИВШИХ ПРОГРАММУ (ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ)

В результате освоения Программы обучающимися приобретаются (качественно изменяются) следующие **профессиональные компетенции**:

- профессиональная компетенция «Формирование системного представления о целях, задачах и содержании частной охранной деятельности» (ПК-1);
- профессиональная компетенция «Умение ориентироваться в действующем законодательстве и применять его в деятельности частной охранной организации» (ПК-02);
- профессиональная компетенция «Владение умениями и навыками эффективного управления частной охранной организацией» (ПК-3);
- профессиональная компетенция «Владение новыми методиками и передовыми практиками, применяемыми в ходе оказания различных охранных услуг и при взаимодействии с правоохранительными органами» (ПК-4);

При этом лица, успешно освоившие Программу, должны:

Иметь четкую ценностную ориентацию на обеспечение законных прав и интересов заказчиков охранных услуг, обеспечение правопорядка при взаимодействии с правоохранительными органами.

Иметь представление:

- о прямых и косвенных угрозах безопасности охраняемых объектов;
- о правовом статусе и основах осуществления административной дея-

УЧЕБНЫЙ ПЛАН*

Время курса повышения квалификации составляет 80 часов.

Наименование дисциплин (модулей)	Всего часов	В том числе:			Промежуточный и итоговый контроль освоения Программы
		Лекции	Семинары	Стажировка	
1. Правовые основы деятельности руководителя частной охранной организации	19	8	1	9	1 (зачет)
2. Основы управления (менеджмент) в частной охранной организации	15	6	1	7	1 (зачет)
3. Деятельность руководителя частной охранной организации по организации оказания охранных услуг	14	6	1	6	1 (зачет)
4. Трудовые отношения и охрана труда в частной охранной организации	10	5	1	3	1 (зачет)
5. Организация охранных услуг с применением технических средств	10	4	1	4	1 (зачет)
6. Взаимодействие частных охранных организаций с правоохранительными органами	10	3	1	5	1 (зачет)
7. Итоговая аттестация	2				2 (тестирование и (или) письменный опрос)
Итого:	80	32	6	34	8**

* Обучение по индивидуальному учебному плану осуществляется в порядке, установленном локальными нормативными актами организации

** Зачеты по дисциплинам и итоговая аттестация в форме тестирования и (или) письменного опроса проводятся после завершения стажировки.

КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК

Календарный месяц, в котором проводится обучение по программе*	День освоения программы	Дисциплины (модули) программы (указываются номера дисциплин (модулей) согласно учебного плана программы)	Работа преподавателей со средствами дистанционного обучения на стажировке (указываются номера дисциплин (модулей) согласно учебного плана программы)
(Июль-август)	1 день	Д1	---
	2 день	Д1, Д2	---
	3 день	Д3, Д4	---
	4 день	Д4, Д5	---
	5 день	Д5, Д6	---
	6 день	Д1	Д1
	7 день	Д2, Д3	Д2, Д3
	8 день	Д3, Д4	Д3, Д4
	9 день	Д5, Д6	Д5, Д6
	10 день	Зачеты по дисциплинам, итоговая аттестация	---

* Календарные графики групп планируются и утверждаются руководителем образовательной организации и соответствуют приведенному графику. Календарные учебные графики на текущий год публикуется на сайте образовательной организации в сети Интернет.